INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN – UNIDAD DE APOYO A LA GESTIÓN

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.0171-2026
Supervisor del Contrato	CRYSTHIAN DAVID RAMIREZ MUNEVAR
Nombre del prestador del servicio	Patricia Bastidas Perea
Cedula	31896693
Valor del contrato:	$22.652.000
Fecha inicio	14/ene/2026
Fecha finalización	30/abr/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$2.265.200
No. Planilla	9497929004
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	2083741157
Operador:	APORTES EN LÍNEA
Fecha de Pago	15/Ene/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	Enero 2026

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA DEL SERVICIO DEL DEPORTE, RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA EN SANTIAGO DE CALI BP 26005398

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

( ) Vencida
(x) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (01)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Acompañar a los equipos de las Subsecretarías de Fomento y de Infraestructura en las mesas técnicas de planeación, implementación y seguimiento a las políticas públicas y a los procesos de planeación estratégica.	1.1 Acompañé a los delegados de las subsecretarías de Fomento e Infraestructura a la convocatoria de la Secretaría de Salud. (Anexo 1.1)
2. Realizar la articulación con los enlaces de otros organismos de la administración para gestionar la información relacionada con los indicadores de políticas públicas en donde la Secretaria del Deporte y la Recreación es corresponsable de su cumplimiento	2.1 Realicé la articulación con el enlace de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana para gestionar el reporte de la información relacionada con los indicadores de la política pública de Derechos Humanos donde la Secretaria del Deporte y la Recreación es corresponsable de su cumplimiento. (Anexo 2.1)
3. Actualizar las bases de datos de los indicadores para la preparación de informes de políticas públicas que sean requeridos.	3.1 Adelanté la actualización de la base de datos de los indicadores de la política pública de Derechos Humanos, requerida por la secretaría de Paz y Cultura Ciudadana. (Anexo 3.1)
4. Gestionar las solicitudes y respuestas de los oficios a través de la plataforma ORFEO que son propios del proceso de políticas públicas.	4.1. Gestioné respuesta a oficio a través de la plataforma Orfeo propia del proceso de políticas públicas. (Anexo 4.1)
5. Las demás que le sean asignadas en desarrollo del objeto contractual	5.1 Participé en la planeación de actividades del equipo de políticas públicas para atender las convocatorias de los organismos de la administración Distrital. (Anexo 5.1)

MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1UI0YebxfwtIqHALh3wKqX-VuLD_OHXGd
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	23/ene/2026